

戸籍関係請求書

平成 年 月 日

本籍地	北海道紋別郡西興部村字		
筆頭者	※戸籍の最初に書いてある人の氏名 ※亡くなられていても変わりません	必要な人	※個人事項証明・抄本・附票一部証明・身分証明書のと きは必ず氏名を記入してください 生年月日: 年 月 日
郵送してほしいもの		相続の場合	
戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	450円	通	1 () の出生から死亡まで 各 () 通
戸籍個人事項証明(戸籍謄本)	450円	通	2 () の出生から婚姻まで 各 () 通
改正原戸籍謄本	750円	通	3 () の婚姻から死亡まで 各 () 通
改正原戸籍抄本	750円	通	4 () の () 歳から () 歳まで
除籍全部事項証明(除籍謄本)	750円	通	各 () 通
除籍個人事項証明(除籍抄本)	750円	通	5 () と () の関係がわかるもの
受理証明書()届	350円	通	各 () 通
身分証明書	300円	通	6 その他()
戸籍の附票(全部・一部)	200円	通	附票の場合:期間(年代)もしくは住所地をご記入ください
その他		通	() から () まで
用途 (具体的に)	(例:戸籍の届出、パスポート、年金申請、登記、銀行口座・証券等の名義変更など)		
同封するもの	1 この請求書 2 交付手数料(郵便局で“定額小為替”を購入してください。無記名で切り取りのない状態で同封ください。現金や切手での取扱はできません。 3 返信用封筒(氏名・住所・郵便番号を記入し、切手を貼付してください) 4 本人確認書類のコピー(運転免許証、保険証、個人番号カード等) ※ 必ず現住所が記載されているものをコピーしてください。パスポートや年金手帳等は適しません。 ※ この請求書の請求者欄の住所・返信用封筒に記載の住所と、本人確認書類の住所が一致しないと戸籍を送り返すことができません。 5 必要な人と請求者の続柄や関係(法定代理人等)が西興部村にある戸籍で確認できない場合は、関係がわかる戸籍謄本や後見登記等の登記事項証明書(3か月以内に発行されたもの)等のコピー 6 必要な人と請求者の続柄や関係が直系(親子、孫、祖父母など)でない場合は、直系の親や子からの委任状(原本)		
請求者	住所		
	氏名	(印)	電話番号
	生年月日:	年 月 日	※日中に連絡が取れる番号
	筆頭者との続柄	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他()	

- ◎ 相続の場合や附票請求の場合は証明書が複数にわたることがありますので、手数料(定額小為替)や返信料(切手)を余分に同封してください。(多かった場合はお返しいたします)
- ◎ 請求内容や同封物に不備があれば交付できないことがあります。不当な使用目的の場合は交付できません。

戸籍関係請求書

【記載例】

平成〇×年□月△△日

本籍地	北海道紋別郡西興部村字 西興部〇〇〇番地□□		
筆頭者	※戸籍の最初に書いてある人の氏名 ※亡くなられていても変わりません 西興部 一郎	必要な人	※個人事項証明・抄本・附票一部証明・身分証明書のと きは必ず氏名を記入してください 生年月日: 年 月 日
郵送してほしいもの		相続の場合	
戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	450円	通	1 () の出生から死亡まで 各 () 通
戸籍個人事項証明(戸籍謄本)	450円	通	2 () の出生から婚姻まで 各 () 通
改正原戸籍謄本	750円	1 通	3 (西興部 一郎) の婚姻から死亡まで 各 (1) 通
改正原戸籍抄本	750円	通	4 () の () 歳から () 歳まで
除籍全部事項証明(除籍謄本)	750円	1 通	各 () 通
除籍個人事項証明(除籍抄本)	750円	通	5 () と () の関係がわかるもの
受理証明書() 届	350円	通	各 () 通
身分証明書	300円	通	6 その他()
戸籍の附票(全部・一部)	200円	通	附票の場合: 期間(年代)もしくは住所地をご記入ください
その他		通	() から () まで
用途 (具体的に)	(例: 戸籍の届出、パスポート、年金申請、登記、銀行口座・証券等の名義変更など) 平成〇〇年×月□日に死亡した西興部一郎の相続手続き(銀行口座の名義変更)に使用)		
同封するもの	1 この請求書 2 交付手数料(郵便局で“定額小為替”を購入してください。無記名で切り取りのない状態で同封ください。現金や切手での取扱はできません。 3 返信用封筒(氏名・住所・郵便番号を記入し、切手を貼付してください) 4 本人確認書類のコピー(運転免許証、保険証、個人番号カード等) ※ 必ず現住所が記載されているものをコピーしてください。パスポートや年金手帳等は適しません。 ※ この請求書の請求者欄の住所・返信用封筒に記載の住所と、本人確認書類の住所が一致しないと戸籍を送り返すことができません。 5 必要な人と請求者の続柄や関係(法定代理人等)が西興部村にある戸籍で確認できない場合は、関係がわかる戸籍謄本や後見登記等の登記事項証明書(3か月以内に発行されたもの)等のコピー 6 必要な人と請求者の続柄や関係が直系(親子、孫、祖父母など)でない場合は、直系の親や子からの委任状(原本)		
請求者	住所	北海道函館市△△町××番地 〇〇アパート □□号室	
	氏名	西興部 健太 (印)	電話番号 090 - XXXX - XXXX ※日中に連絡が取れる番号
	生年月日	昭和△△年 〇 月 □□ 日	
	筆頭者との続柄	本人・夫・妻・ 子 ・孫・父母・祖父母・その他()	

◎ 相続の場合や附票請求の場合は証明書が複数にわたることがありますので、手数料(定額小為替)や返信料(切手)を余分に同封してください。(多かった場合はお返しいたします)

◎ 請求内容や同封物に不備があれば交付できないことがあります。不当な使用目的の場合は交付できません。